

(様式1)

物 品 貸 出 申 請 書

福島県郡山自然の家所長 様

申請者

住所

氏名

下記のとおり、備品等の貸出を受けたいので申請いたします。

記

項 目	内 容		
貸出期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()		
貸出備品等 及び数量	品 名	規 格	数 量
使用の目的			
貸出の条件	〔一般条件〕 1 備品等を使用する際には、善良な管理者の注意をもって取り扱います。 また、他人への転貸は行いません。 2 貸出を受けた備品等を亡失又は毀損した場合には、速やかに、所長に 申し出て指示を受け、自己の負担により修繕又は弁償を行います。 3 貸出及び返還の際には、立ち会いを行います。 4 貸出に伴う搬送は自ら行い、その経費は自ら負担します。 〔特記条件〕		

(様式2)

物 品 貸 出 許 可 書

福島県郡山自然の家所長

上記の備品貸出申請について、貸出を許可いたします。